

芜湖市政府采购项目

询价文件

项目编号：AHZCCGHW-20250905

项目名称：无为市人民医院三级综合医院创建能力提升专项债
-六号楼医用窗帘、医用隔帘、轨道采购项目

采 购 人：无为市人民医院

采购代理机构：安徽兆创工程管理咨询有限公司

2025 年 09 月 05 日

目 录

第 一 章	询价公告
第 二 章	供应商须知前附表
第 三 章	合同条款前附表
第 四 章	采购需求
第 五 章	评审程序及评定成交的标准
第 六 章	询价须知
第 七 章	采购合同
第 八 章	响应文件格式

无为市人民医院三级综合医院创建能力提升专项债-六号楼医用窗帘、医用隔帘、轨道采购项目询价公告

项目概况

无为市人民医院三级综合医院创建能力提升专项债-六号楼医用窗帘、医用隔帘、轨道采购项目的潜在供应商应在安徽兆创工程管理咨询有限公司获取采购文件，并于 2025 年 09 月 11 日 9 点 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：AHZCCGHW-20250905

项目名称：无为市人民医院三级综合医院创建能力提升专项债-六号楼医用窗帘、医用隔帘、轨道采购项目

预算金额：69800.00 元

最高限价：69800.00 元

采购需求：无为市人民医院三级综合医院创建能力提升专项债-六号楼医用窗帘、医用隔帘、轨道采购项目具体为医用窗帘等医用品采购；具体详见采购需求。

合同履行期限：15 个日历天

本项目是否接受联合体投标：否

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

本项目符合财政部、工业和信息化部制定的《政府采购促进中小企业发展管理办法》第六条第二款之规定，全面面向中小企业采购。

3. 本项目的特定资格要求：

信用要求：截至提交投标文件截止时间，供应商存在下列有效情形之一的，其资格审查不予通过

- (1) 被人民法院列入失信被执行人名单的
- (2) 被税务机关列入重大税收违法失信主体名单的
- (3) 被财政部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单的
- (4) 被市场监督管理部门列入严重违法失信名单的

注：“有效”是指“情形”规定的程度、起止期间处于有效状态。供应商为联合体的，对供应商的要求视同对联合体成员的要求。

三、获取招标文件

时间：2025 年 09 月 08 至 2025 年 09 月 10 日，每天上午 09:00 至 12:00，下午 12:00 至 17:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：安徽兆创工程管理咨询有限公司。

方式：凡有意参加投标的投标供应商应在规定的报名时间内通过邮箱（1252605758@QQ.COM）进行登记报名，将报名资料发送至邮箱，并注明联系人及联系方式，登记报名后投标人自行下载采购文件。报名材料：（1）法人授权委托书；（2）被授权人身份证；（3）营业执照、税务登记证、组织机构代码证(或三证合一)等资格证明文件复印件。上述材料均需加盖投标单位公章，否则拒收报名资料。

售价：0 元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：2025 年 09 月 11 日 9 点 30 分（北京时间）

地点：无为市人民医院 5 号楼 2 楼会议室

五、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 资金来源：县区级财政资金
2. 本项目免收投标保证金。
3. 其他事项说明：无

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：无为市人民医院

地址：无为市无城镇西大街天王庙巷 1 号

联系方式：0553-6322513

2. 采购代理机构信息

名称：安徽兆创工程管理咨询有限公司

地址：无为市无城镇碧桂园翡翠华府天汇门面房 121 号

联系方式：18056589681、18133405102

3. 项目联系方式

项目联系人：常文迪

电话：18056589681、18133405102

第二章 供应商须知前附表

序号	内容	说明和要求
1	项目性质	采购货物
2	公告媒体	无为市人民医院官网
3	采购包划分	本项目是否划分采购包：否
4	合同分包	不允许
5	踏勘现场	不组织
6	质疑及答复	投标供应商如对招标文件有疑问，须根据有关法律法规规定的时间和方式提出疑问，采购人或采购代理机构按有关规定给予答复。 投标供应商请注意：对招标文件进行的答疑、澄清、变更或补充，将在网站上及时发布，该公告内容为招标文件的组成部分，对投标供应商具有同样约束力。投标供应商应主动上网查询。采购人和安徽兆创工程管理咨询有限公司不承担投标供应商未及时关注相关信息引发的相关责任。
7	二次报价	本项目无二次报价
8	响应文件提交	投标供应商均应提交一式二份响应文件，其中正本壹份，副本壹份。
9	响应文件有效期	自供应商提交响应文件截止之日起计算 <u>90</u> 日。
10	履约保证金（合同履约担保）	1. 是否收取履约保证金： ☒ 否； ☐ 是：合同金额的/%。 2. 履约保证金的形式：保函（银行保函、保证保险、担保保函等形式）或现金（电汇、转账）。以担保函、保险形式缴纳履约保证金的，受益人和收取单位须为招标人） 3. 履约保证金账户：中标后由招标人提供
11	供货时间、地点	供货时间：<u>15 个日历天 完成供货</u> 供货地点：<u>具体地点由采购人指定（无为市）</u>
12	付款方式	付款应按下列条件进行：供货完成并安装结束，验收合格后支付至合同价款的 100% 。
13	招标代理	1、代理服务费： 1.1 支付方：☐ 采购人；☒ 成交供应商。

	服务费及 评审费	1.2 支付标准：2000 元 2、专家评审费：按《芜湖市评审评标专家评审费发放办法》的通知（公管【2018】86 号文）执行。
14	邀请供应 商现场参 与开启	供应商可自行选择是否参加，如参加须携带：《法定代表人授权委托书》原件或《法定代表人证明》原件（格式详见采购文件）。
15	成交通知 书发出的 形式	成交通知书发出的形式：纸质文档
16	合同签订 时间	成交供应商应与采购人在成交通知书发放之日起 7 个工作日内签订采购合同，无正当理由不得拒绝或者拖延合同签订。
17	特别说明	1. 本文件所称的“营业执照”包括：营业执照、事业单位法人证书、社会团体法人登记证、民办非企业单位登记证书。 2. 本文件所称的“法定代表人”包括：法定代表人、负责人、经营者。 3. 本项目适用于《中华人民共和国招标投标法》及其实施条例。相关异议投诉按《中华人民共和国招标投标法》及其实施条例处理。
	备注	1. 说明：■表示采用条款，□表示不采用条款。 2. 诚信响应温馨提示：参加本次采购活动的供应商在响应文件中提供的所有资料均应真实，如有虚假，由监督管理部门进行相关处罚或处理。

第三章 合同条款前附表

合同条款前附表

序号	条款内容
1	履约地点为：由无为市人民医院指定地点
2	付款应按下列条件进行： <u>供货完成并安装结束</u>
3	违约责任：在合同中约定。
4	本合同买方为：无为市人民医院 交货时间（供货期）：15 个日历天 交货地点：由无为市人民医院指定地点 代理机构：安徽兆创工程管理咨询有限公司

备注：采购合同格式见通用部分。

第四章 采购需求

关于采购需求的说明

注：1. 以下《采购需求说明》及《采购需求一览表》所列内容为采购人所提采购需求，供应商应认真仔细研究，投标时应慎重选择相应的产品及技术参数、规格型号等进行投标。

2. 询价采购文件中标有“*”的参数为实质性参数，必须满足并以招标文件明确要求的材料为准，若招标文件未明确要求则以制造商公开发布的资料或检测机构出具的检测报告为准。若制造商公开发布的资料与检测机构出具的检测报告不一致，以检测机构出具的检测报告为准，否则，其投标无效。

3. 投标报价包括采购、运输、人工、安装、售后、验收、税费等所有费用。

4. 本项目招标文件第八章“投标文件格式”中内容应根据项目需要和评标办法规定填写；如不需要，则填写无。

5. 中标供应商和采购人签订的合同应与招标文件中的采购合同一致，不得另行签订与采购合同相背离的其他合同。

6. 下列《采购需求一览表》中标注“▲”的产品，投标供应商在投标文件《主要中标标的承诺函》中填写名称、品牌（如有）、规格型号、数量、单价等信息该承诺函经评标委员会评审认可后随评审结果一并公示，如投标文件中未提供、提供不全将可能导致投标无效。采购人（代理机构）在编制招标文件时必须将采购的主要产品（包括核心产品）标注“▲”。

7. 下列《采购需求一览表》中标注“◆”的技术参数，为采购产品的重要技术参数，由采购人根据项目实际需求酌情添加。重要技术参数的比重，不宜超过总数的5%。（不适用于B3类评标办法）

8. 采购人或代理机构查询中国政府采购网相关链接，并根据查询结果，在采购需求一览表填写列入品目清单情况。

采购产品如有列入品目清单内强制采购类节能产品，必须按品目清单要求采购。提供国家确定的认证机构证明网页截图，及认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则按无效投标处理。

9. 采购人、采购代理机构应当依据国务院批准的中小企业划分标准，根据采购项目具体情况，在采购文件中明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业。如果一个采购项目涉及多个采购标的的，应当在采购文件中逐一明确所有采购标的对应的中小企业划分标准所属行业。供应商根据采购文件中明确的行业所对应的划分标准，判断是否属于中小企业。现行中小企业划分标准行业包括农、林、牧、渔业，工业，建筑业，批发业，零售业，交通运输业，仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业，软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商业服务业和其他未列明行业等十六类。（如下图所示）

10. 采购人（代理机构）在编制招标文件时必须将采购标的的性质（采购货物或采购服务）予以明确。

11. 预留部分预算金额专门面向中小企业采购时，采购人（代理机构）在编制招标文件时“采购需求一览表”每个标的的备注中填写“专门面向中小企

业”或“不专门面向中小企业”。“专门面向中小企业、不专门面向中小企业、”二选一，专门面向中小企业的标的比例合计不得低于招标公告中的规定。

中小企业划分标准：

附表：中小企业划分标准：

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业★	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业★	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业★	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

业★	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额 (Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员 (X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额 (Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业★	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

中小企业划分标准的说明：

1.大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2.附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T 4754-2017）为准。带★的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3.企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。（3）资产总额，采用资产总计代替。

采购需求一览表

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	单价
1	医用窗帘	1、纤维含量(%)：聚酯纤维 100 2、单位面积质量(g/m ²)：≥410 3、甲醛含量(mg/kg)：≤20 4、PH 值：4.0-9.0 5、可分解致癌芳香胺染料(mg/kg)：≤20 6、异味：无 7、耐酸、碱汗渍色牢度(级)：变色、沾色：≥4-5 8、耐皂洗色牢度(级)：变色、沾色：≥4-5 9、耐摩擦色牢度(级)：≥4-5 10、阻燃等级：阻燃 B1 级，续燃时间：≤5s；阻燃时间：≤5s；损毁长度：≤150mm 11、抗菌效果：金黄色葡萄球菌≥70%，大肠杆菌≥70%，白色念珠菌≥60% 12、防霉性能：0 级 13、可萃取重金属含量(mg/kg)：（砷、镉、钴、铬、铜、汞、镍、铅、锑）未检出； 14、包括配件（加密可水洗布带、加厚不锈钢布钩）、安装、测量、制作、窗帘布带材料。 15、安装方式：需自行勘察现场。 16、颜色和样式由采购人选定。 *提供具有 CMA 和 CNAS 标识的第三方检测机构出具的检测报告；	米	380	55 元

2	医用隔帘	1、纤维含量(%)：聚酯纤维 100 2、单位面积质量(g/m²)：≥230 3、甲醛含量(mg/kg)：≤20 4、PH 值：4.0-9.0 5、可分解致癌芳香胺染料(mg/kg)：≤20 6、异味：无 7、耐酸、碱汗渍色牢度(级)：变色、沾色：≥3 8、耐水色牢度(级)：变色、沾色：≥3 9、耐摩擦色牢度(级)：≥3 10、阻燃等级：阻燃 B1 级，续燃时间：≤5s；阻燃时间：≤5s；损毁长度：≤150mm 11、抗菌效果：金黄色葡萄球菌≥70%，大肠杆菌≥70%，白色念珠菌≥60% 12、隔帘数量为布料展开米数，褶皱系数按现场实际需求比例计算，布料针码均匀、平整无瑕疵，应配备布衣绑带，普通熨烫。 13、包括配件(加密可水洗布带、加厚不锈钢布钩)、安装、测量、制作、窗帘布带材料。 14、安装方式：需自行勘察现场。 15、颜色和样式由采购人选定。 *提供具有 CMA 和 CNAS 标识的第三方检测机构出具的检测报告；	米	780	55 元
3	医用窗帘轨道	1、材质：铝合金 2、壁厚≥1.5mm. 3、抗拉强度≥220Mpa、规定非比例延伸强度≥200Mpa、断后伸长率≥7.0% 4、漆膜硬度≥3H； 5、韦氏硬度(HW)≥10； 6、含滑轮、堵头、安装码、滑轮滑动顺畅、表面光泽、无瑕疵 *提供具有 CMA 和 CNAS 标识的第三方检测机构出具的检测报告；	米	200	30 元

本项目核心产品一览表

序号	核心产品名称
1	▲医用隔帘

备注：1.本表序号为采购需求一览表中对应的产品序号；
2.上表应根据具体项目和评标办法合理填写。

第五章 评审程序及评定成交的标准

（一）询价：

以价格为主要因素确定成交候选供应商，询价小组从质量和服务均能满足采购文件实质性要求的供应商中，询价小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行询价，按照询价价由低到高的顺序提出 2 名成交候选供应商，排名第一的为成交供应商，经采购人确认后网上公示，公示期为 1 个工作日。

（二）评审内容

1、询价响应文件评审程序及评定成交的标准

询价小组对响应文件的资格性响应作合格性审查，审查结论分为“合格”与“不合格”。审查不合格的询价响应文件不再进行后续评审。

有下列审查标准情形之一的，应按照无效响应处理：

审查内容		审查标准
资格性审查	营业执照	未提供合法有效营业执照
	资格条件	不符合询价采购文件要求
	法定代表人或授权代表资格	不符合询价采购文件要求
	其他	供应商被行政监督部门作出禁止投标处罚且在有效期内的，或其他违反法律法规和询价采购文件规定的情形

询价小组应对响应文件的符合性审查作合格性评审，评审结论分为“合格”与“不合格”。评审不合格的询价响应文件不再进行后续一对一询价。

有下列评审标准情形之一的，应按照无效响应处理：

审查内容		审查标准
符合性审查	供应商名称	与营业执照、资质证书等不一致
	响应文件签署	未按询价采购文件要求加盖公章且无法定代表人或授权代表签字（签章）
	响应方案及报价	递交两份或多份内容不同的响应文件，或在一份响应文件中对同一招标项目有两个或多个报价，且未声明哪一个有效的
	响应有效期	不符合询价采购文件要求
	服务时间、地点、付款方式	不符合询价采购文件要求

	其他实质性响应	不符合询价采购文件规定
--	---------	-------------

2、报价评审内容及标准

2.1 询价价的确认：/

（1）价格调整：如供应商对询价采购文件的内容，特别是对询价范围的理解发生误差，有子项漏报的（即该供应商投标报价为漏项报价），经询价小组评审，按漏项子项和相关标准（有规定标准的按规定标准，无规定标准的按相应的本次询价中相应的最高的单价报价）计算出该供应商的询价调整价；

（2）价格扣除：供应商的询价报价（如有漏项报价，则为投标调整价）按询价采购文件规定的价格扣除办法计算其询价价。

2.2 询价价（含一个或同时多个）低于其他有效投标供应商的询价价平均值 50%时，询价小组应当要求该供应商作出书面说明并提供相关证明材料。该供应商不能合理说明或不能提供相关证明材料的，视作该投标为无效响应。

（2）当出现投标供应商询价价相同时，询价小组采用随机抽取方法确定排名顺序。

（3）当询价小组认为各询价价均较高时，可以否决全部投标。

（4）本项目首次进行询价时有效投标单位不足 3 家时，则宣布询价终止，第二次及以上进行询价时，有效投标单位不足 2 家时，宣布询价终止。若原招标方式为公开招标现变更采购方式为询价的，则有效投标单位不足 2 家时，宣布询价终止。

3、其他

3.1 询价采购文件条款存在含义不清或者相互矛盾的，询价小组应当针对相应条款作出有利于相应投标供应商的结论。

3.2 评标委员会（安排代理机构）对拟推荐的中标候选供应商评标结束当日的信用状况进行查询，经查询若被列入供应商须知前附表中第 16 条失信名单的，由评标委员会取消其中标候选供应商资格，并重新确定中标候选供应商人选，完成相关工作，与此同时，将网站查询结果截图打印出来后由评标委员会签字确认，记入纸质评审报告中。

3.3 询价小组完成评标后，应当向采购人提交书面评审报告。

3.4 成交结果公告：公告内容应包括采购人及其委托的采购代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，成交供应商名称、地址和中标金额，主要标的名称、品牌（如有）、规格型号、数量、单价，成交公告期限以及询价小组成员名单。询价采购文件随之公告。

第六章 询价须知

一、说明

1. 定义

1.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次采购的采购人名称、地址、电话、联系人见**供应商须知前附表**。

1.2 “供应商”系指响应询价采购文件要求、参加询价采购活动的法人、其他组织或自然人。

1.3 “货物”系指供应商按询价采购文件规定,向采购人提供的各种形态和种类的物品,包括原材料、设备、产品(包括软件)及相关的其备品备件、工具、手册及其它技术资料 and 材料。

1.4 “服务”系指询价采购文件规定供应商应承担的系统集成、安装、调试、技术协助、校准、培训以及其它类似的义务。

2. 参与询价的费用

2.1 无论询价的结果如何,供应商应自行承担所有与询价采购活动有关的全部费用。

3. 询价委托

3.1 如供应商代表不是供应商的法定代表人,须持有《授权委托书》。

二、询价采购文件

4. 询价采购文件的组成

4.1 询价采购文件由询价采购文件及在询价过程中发出的澄清或者修改文件组成。

4.2 供应商应仔细阅读询价采购文件的全部内容,按照询价采购文件要求编制询价响应文件。任何对询价采购文件的忽略或误解不能作为询价响应文件存在缺陷或瑕疵的理由,其风险由供应商承担。

5. 偏离

5.1 本条所称偏离为询价响应文件对询价采购文件的偏离,即不满足、或不响应询价采购文件的要求。偏离分为对询价采购文件的实质性要求条款偏离和对询价采购文件的一般商务和技术条款(参数)偏离。

5.2 询价采购文件中标有“*”的参数为实质性参数,必须满足并以招标文件明确要求的材料为准,若招标文件未明确要求则以制造商公开发布的资料或检测机构出具的检测报告为准。若制造商公开发布的资料与检测机构出具的检测报告不一致,以检测机构出具的检

测报告为准，否则，其投标无效。

6. 询价采购文件的澄清、修改

6.1 代理机构或采购人对已发出的询价采购文件进行必要澄清或者修改的，应在规定递交询价响应文件截止时间前通知潜在参加询价的供应商，采购人或代理机构不承担未及时关注的责任情形。澄清或修改的内容为询价采购文件的组成部分。

三、询价响应文件

7. 一般要求

7.1 供应商应仔细阅读询价采购文件的所有内容，按询价采购文件的要求依法真实编制询价响应文件，并对其递交的询价响应文件承担法律责任。

7.2 供应商提交的询价响应文件及供应商与代理机构、询价小组就有关询价的所有来往函电均使用中文。供应商可以提交其它语言的资料，但有关响应内容应附中文注释，在有差异时以中文为准。

7.3 计量单位应使用我国法定计量单位。

7.4 供应商应按询价采购文件中提供的询价响应文件格式填写。

8. 询价响应文件的组成

8.1 询价响应文件包括下列内容：

- (1) 询价响应声明；
- (2) 分项报价表（格式）；
- (3) 交货一览表（格式）
- (4) 招标文件约定的核心产品一览表
- (5) 技术规格偏离表（格式）
- (6) 商务条款偏离表（格式）
- (7) 主要中标标的承诺函（格式）
- (8) 落实政府采购政策需满足的资格要求的证明材料
- (9) 澄清函（格式）
- (10) 有关回执（格式）
- (11) 供应商二次报价函（格式）
- (12) 供应商诚信履约承诺函

(13) 诚信投标承诺书

(14) 资格证明文件（格式）

(15) 其他证明材料

8.2 供应商无论成交与否，其询价响应文件不予退还。

9. 报价

9.1 供应商应当根据询价采购文件要求和范围，以人民币报价。

9.2 询价响应文件中标明的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。以可变动价格提交的报价将被认为是非实质响应采购要求而被拒绝。

9.3 除**供应商须知前附表**中另有规定外，本次采购不接受备选方案报价。本项规定接受备选方案的：

(1) 供应商在询价响应文件中只能提交一个备选方案并注明主选方案，且备选方案的报价不得高于主选方案。如果供应商在询价响应文件中提交两个以上备选方案或未注明何为主选方案，该询价响应文件将被视为非实质性响应而被拒绝。

(2) 在评审时，询价小组仅对主选方案进行评审。

10. 供应商符合询价采购文件规定的证明文件

10.1 供应商应提供符合询价采购文件规定的资格条件要求的证明材料。

10.2 除**供应商须知前附表**另有规定外，供应商提供的货物及服务不是供应商制造或拥有的，则应当提供经销或代理采购货物或为采购货物提供售后服务的证明文件。否则将视为非实质响应而被拒绝。

11. 货物符合询价采购文件规定的证明文件

11.1 供应商须提交证明其拟供货物及其服务符合询价采购文件规定的响应性文件，作为询价的一部分。

11.2 证明货物及其服务与询价采购文件要求一致的文件，可以是文字资料、图纸和数据，并须提供：

(1) 货物主要性能和参数的详细说明；

(2) 对照询价采购文件技术规格，逐条说明所提供货物和服务对技术规格响应与偏离表，并申明技术规格条文的响应或偏离。对有具体参数要求的指标，供应商应提供具体参数值。

12. 询价响应文件有效期

12.1 询价响应文件有效期见**供应商须知前附表**，在此期间询价响应文件对供应商具有法律约束力，询价响应文件有效期从规定的递交询价响应文件截止时间之日起计算。询价响应文件有效期不足的将被视为无效响应，并予以拒绝。

12.2 特殊情况下，代理机构可于询价响应文件有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。供应商可以拒绝上述要求。对于同意该要求的供应商，既不要求也不允许其修改询价响应文件。

13. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- 13.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- 13.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- 13.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- 13.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- 13.5 不同投标人的投标文件相互混装；

四、询价响应文件的递交

14. 询价响应文件的修改和撤回

14.1 在响应文件开启前，潜在供应商对询价采购文件有疑问且要求采购人澄清的，应于本供应商须知前附表规定的时间前以书面形式告知采购人，采购人对询价采购文件的修改或答疑回复将于本供应商须知前附表规定的时间以书面形式发出，供应商自行上网查阅，并须填写本询价采购文件规定格式之回执，附在供应商询价响应文件内。如无答疑回复，则不需填写回执。

14.2 为使供应商有合理的时间按补充文件准备询价响应文件，采购人可能根据具体情况酌情延长响应文件提交截止日期。

15. 询价响应文件的递交与接收

- 15.1 询价响应文件应按询价采购文件的要求与格式编写。
- 15.2 询价响应文件因表达不清所引起的后果由供应商负责。
- 15.3 供应商编制和提交询价响应文件所需费用自理。
- 15.4 使用招投标的，具体要求见供应商须知前附表后附的《招投标相关要求》。

五、询价小组和评审

16. 询价小组

16.1 采购人与采购代理机构将根据采购项目的特点依法组建询价小组，其成员由评审专家和采购人的代表组成。询价小组负责对询价响应文件进行审查、询价、评价以及推荐成交供应商。

17. 询价响应文件的资格性审查

17.1 询价小组根据规定的供应商资格条件要求，对询价响应文件进行资格审查。供应商不满足资格条件的，在评审时将其视为无效响应。

17.2 询价小组可以要求供应商提交有关证明和证件的原件以便核验。

18. 询价响应文件的符合性审查

18.1 询价小组对询价响应文件进行符合性审查，询价响应文件有下列情况之一的视为无效响应：

- (1) 未按照询价采购文件规定要求签署、盖章的；
- (2) 不满足询价须知规定的实质性要求的；
- (3) 报价超过采购项目预算的；
- (4) 同一供应商提交两个以上不同的询价响应文件或者报价的，但询价须知允许提交备选方案的除外；
- (5) 询价响应文件有效期不足的；
- (6) 不符合法律、法规和询价采购文件规定的。
- (7) 未按询价采购文件要求提交资格证明文件；
- (8) 提供的资格证明文件不符合询价采购文件要求或提供虚假资格证明文件的；
- (9) 资格证明文件未按询价采购文件要求加盖供应商单位章、签字的；
- (10) 资格证明文件过了有效期的或未按有关规定年审合格的。

19. 询价响应文件的澄清

19.1 询价小组在对询价响应文件的有效性、完整性和对询价采购文件的响应程度进行审查时，可以要求供应商对询价响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者纠正。该要求应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其法定代表人或授权委托人签字。供应商的澄清、说明或者更正不得超出询价采购文件的范围或者改变询价响应文件的实质性内容。

19.2 计算错误修正的原则：单价合计与总价有出入，以单价合计为准；大、小写有出

入，以大写为准；询价响应文件正本与副本有出入，以正本为准。按上述原则修正的询价响应文件，对供应商起约束作用，供应商不接受修正的，其询价响应文件将被拒绝。

19.3 供应商应按询价小组通知的时间、地点，指派专人进行澄清、说明或者补正。

20、供应商有下列情形之一的,不得成为成交供应商：

- (1) 询价响应文件中提供虚假材料或虚假承诺的；
- (2) 法律法规和询价采购文件规定的其他情形的。

21. 询价终止

21.1 询价时，出现下列情况之一，本次询价终止：

- (1) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (2) 投标供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (3) 因重大变故，采购任务取消的。

22.2 询价小组应将询价终止理由通知所有参与询价的供应商。

22. 保密要求

22.1 询价小组以及与评审工作有关的人员对评审情况以及评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密应当保密。

六、成交结果信息公布与供应商质疑

23. 成交信息的公布

23.1 询价结束后，成交结果信息将在**无为市人民医院**官网上公布。

24. 质疑

24.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出质疑（网址：<http://whsggzy.wuhu.gov.cn>）采购人或采购代理机构将在7个工作日内作出答复。

24.2 供应商若认为询价采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害，应当在下列时间向采购人或采购代理机构提出：

- (1) 关于询价采购文件的质疑，应在递交询价响应文件截止时间前提出。
- (2) 关于采购过程的质疑，应在采购程序环节结束之日起七个工作日内提出。
- (3) 关于成交结果的质疑，应在成交结果信息发布后七个工作日内提出。

24.3 供应商可以在线提出质疑，网址：<http://whsggzy.wuhu.gov.cn>。

24.4 质疑书应当包括下列内容：

- (1) 质疑供应商的名称、地址及有效联系方式；
- (2) 质疑事项；
- (3) 事实依据及相关证明材料；
- (4) 相关请求及主张。

24.5 质疑书应当由质疑供应商法定代表人或授权委托人签字并加盖公章，质疑书由授权委托人签字的应附法定代表人授权书。

24.6 采购人或采购代理机构将在签收回执之日起七个工作日内作出答复，并在网址：<http://whsggzy.wuhu.gov.cn> 通知与质疑处理结果有关的供应商。

24.7 供应商对采购人或采购代理机构无正当理由拒绝受理质疑的，可在网上(网址：<http://whsggzy.wuhu.gov.cn>)向政府采购监管部门反映情况；供应商对采购人或采购代理机构的答复不满意，或采购人或采购代理机构未在规定的期限作出答复的，可在答复期满后十五个工作日内，按政府采购相关法律法规规章的规定及程序提出投诉。

25. 成交通知

25.1 成交供应商确定后，采购代理机构将以书面形式向成交供应商发出成交通知书。成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

25.2 成交通知书是合同文件的组成部分。

25.3 成交供应商在中标公告后五个工作日内，按照招标文件要求向芜湖市公共资源交易中心或分中心缴履约保证金。成交供应商未按规定提交履约保证金的，采购人有权取消其中标资格。依据项目实施过程中合同履行情况，全部退还或扣罚全部或部分合同履约金。

26. 签订政府采购合同

26.1 询价采购文件、成交供应商的询价响应文件等均为签订政府采购合同的依据。

26.2 成交供应商应当在成交通知书发出之日起7个工作日内与采购人签订政府采购合同。

26.3 成交供应商应当按照政府采购合同约定履行义务。成交供应商不得向他人转让成交项目，也不得将成交项目分包后分别向他人转让。

26.4 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

七、责任承担

27.1 在政府采购活动中，供应商需承担的相应责任及违规处理，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部第 74 号令）的规定执行。

八、其他规定

28.1 询价采购文件的其他规定见供应商须知前附表。

第七章 采购合同

采购人（甲方）：无为市人民医院

供应商（乙方）：

签订地点: _____

项目名称：无为市人民医院三级综合医院创建能力提升专项债-六号楼医用窗帘、医用隔帘、轨道采购项目

项目编号:

本项目采用 询价 采购方式，经本项目评标委员会认真评审，决定将采购合同授予乙方。为进一步明确双方的责任，确保合同的顺利履行，根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》之规定及本项目招标文件及附属材料、供应商提交的投标文件及附属材料、中标通知书等相关资料的要求，经甲乙双方充分协商，特订立合同，以便共同遵守。

第一条 合同内容及服务标准

标的名称: _____;

标的质量: _____;

数量（规模）：_____；

履行时间（期限）：_____；

地点和方式: _____;

包装方式: _____;

验收、交付标准和方法：_____；

质量保修范围和保修期: _____;

第二条 合同总价款

1.合同总价：大写_____（¥_____含税）。

2.本合同价为固定不变价。

第三条 付款条件

本合同以人民币付款。

是否支付预付款: ☐否; ☐是: 金额和比例: ; 支付时间: 。

具体付款方式：_____

满足合同约定支付条件的，甲方在收到发票后 5 个工作日内将资金支付到乙方账户，合同另有约定的除外，但最长不得超过 7 个工作日。

第四条 结算账户

乙方账户信息：户名：_____ 开户银行：_____ 账号：_____

是否为政府采购贷款业务银行账户：_____（注：填“是”或“否”；如填“是”，则该银行账户如需变更，须经政府采购放贷银行出具书面盖章变更意见，否则不得变更账户信息）

第五条 权利和义务

（一）甲方权利和义务

（二）乙方权利和义务

第六条 违约责任

1.甲乙双方任何一方违反合同，造成对方经济损失的，应给予对方经济赔偿。

2.如果甲方延期返还履约保证金、延期支付合同款项，乙方可要求甲方按照同期人民银行 LPR 支付逾期利息。

3.因甲方原因导致变更、中止或终止合同的，甲、乙双方应充分协商，甲方应对乙方受到的实际损失予以赔偿或补偿。

4.对因不可抗力或政策变化等原因不能签订合同，造成乙方合法利益受损的，甲、乙双方应充分协商，甲方应对乙方受到的实际损失予以赔偿或补偿。

5.如果乙方无正当理由拖延管理或不按合同履行，将承担以下违约责任：
支付违约金 1000 元/天。

6.乙方如给甲方造成的实际损失高于违约金的，对高出违约金的部分乙方应予以赔偿。

7.乙方如迟延履行合同、不完全履行合同，除支付违约金外，乙方仍应继续履行合同；乙方逾期达 10 天或达到误期违约金最高限额时（最高限额为 10000 元），甲方均有权解除合同，并就乙方违约给甲方造成的损失向乙方索赔。

8.乙方未能履行合同义务（除不可抗力因素外），不能完成管理和采购目标，甲方有权要求乙方给予甲方经济赔偿。

9.乙方应对所提供的货物或服务与合同要求不符、或履行合同过程出现的失误按下述情形及规定承担相应责任：每发生一次，支付违约金 1000 元/次，同时乙方仍需按合同要求履行职责直至项目通过验收达到合格标准。

第七条 不可抗力

1.如果双方任何一方由于受诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等不可抗力的事故，致使影响合同履行时，履行合同的期限应予以延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。不可抗力事故系指买卖双方在缔结合同时所不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事故。

2.甲乙双方的任何一方由于不可抗力的原因不能履行合同时，应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，在取得有关证明以后，允许延期履行、部分履行或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免予承担违约责任。

第八条 转让与分包

1.乙方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。

2.乙方应在投标文件中或以其他书面形式对甲方确认本合同项下所授予的所有分包合同。但该确认不解除乙方承担的本合同下的任何责任或义务。意即在本合同项下，乙方对甲方负总责。

第九条 合同文件及资料的使用

1.乙方在未经甲方同意的情况下，不得将合同、合同中的规定、有关计划、图纸、样本或甲方为上述内容向乙方提供的资料透露给任何人。

2.除非执行合同需要，在事先未得到甲方同意的情况下，乙方不得使用前款所列的任何文件和资料。

第十条 其他

1.本合同如发生纠纷，当事人双方应当及时协商解决，协商不成时，按以下第（ ）项方式处理：①根据《中华人民共和国仲裁法》的规定向_____申请仲裁。②向合同签订地有管辖权的人民法院起诉。

2.下列关于无为市人民医院委托安徽兆创工程管理咨询有限公司进行无为市人民医院三级综合医院创建能力提升专项债-六号楼医用窗帘、医用隔帘、轨道采购项目（项目编号：*****）的采购文件及有关附件是本合同不可分

割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：①招标文件；②乙方提供的投标文件（响应文件）；③甲乙双方商定的其他文件。以上附件顺序在前的具有优先解释权。

3.本合同一式____份，每份合计____页，甲乙双方各执____份，自双方当事人签字盖章之日起生效。

采购人（甲方）：

单位盖章：

代表签字：

日 期：

供应商（乙方）：

单位盖章：

代表签字：

日 期：

第八章 投标文件格式

一、询价响应声明

询价响应声明

代理机构：*****

1、在研究了项目名称及编号（如为分包项目注明包号或标段号）询价采购文件（含补充文件）后，我们愿意按人民币（大写*****元）（小写*****元）的投标总价，遵照询价采购文件（含补充文件）的要求承担本询价项目的实施，完成本次询价范围的全部项目内容及其保修工作。

2、如果你单位接受我们的响应文件，我们将保证在*****个日历天的供货期内完成本询价项目的全部工作内容，并达到询价文件规定的要求。

3、我们同意从规定的响应文件开启之日起_____的询价有效期内严格遵守响应文件的各项承诺。在此期限届满之前，本响应文件始终将对我方具有约束力，并随时接受成交。

4、在合同书正式签署生效之前，本响应文件连同你单位的成交通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

5、我们理解你单位不负担我们的任何询价费用。

6、我方承诺，与对本次招标货物进行设计、编制规范和其他文件的单位或其附属机构均无关联。我方不是买方的附属机构。

7、我们完全接受询价采购文件的规定。如有违反，你单位有权撤销我单位成交资格，另选成交单位。

供应商：（盖单位印章）

单位地址及邮政编码：

法定代表人（盖印章）：

联系电话（传真）：

开户银行名称：

开户银行账号（基本账户）：

开户银行地址：

开户银行电话：

年 月 日

二、分项报价表（格式）

分项报价表

序号	产品名称	货物名称及规格型号	单位	数量	单价（元）							总价（元）
					主机及标准附件	备品备件专用工具	运杂费	安装调试检验	培训及技术服务	其他	小计	
1												
2												
3												
...												
报价总计												

供应商(盖单位印章)

法定代表人（盖印章）

- 注：1、如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。
- 2、如果不提供详细分项报价或未按询价文件《采购需求一览表》中的产品名称提供详细分项报价，将视为没有实质性响应招标文件，作无效投标处理。
- 3、上述单价为综合单价，应包含一切税费。
- 4、供应商根据项目实际填写，表中单项，项目招标要求不涉及的可留空或自行调整。
- 5、表格不够可以自行加页；具体配置请供应商填写完全，没有填写完全的则按无此配置评标。

三、交货一览表（格式）

交货一览表

序号	货物名称及规格型号	单位	数量	产品品牌	原产地	制造商名称	执行质量标准	交货期	交货地点	质保期
1										
2										
3										
...										

供应商(盖单位印章)

法定代表人（盖印章）

注：1、本表和投标分项报价表的序号、货物名称及规格型号、数量等应一致。
2、供应商根据项目实际填写，表中单项，项目招标要求不涉及的可留空或自行调整。

四、招标文件约定的核心产品一览表（格式）

招标文件约定的核心产品一览表

序号	招标文件约定的核心产品名称	品牌
1		

供应商（盖单位印章）

法定代表人（盖印章）

注：根据项目实际填写，可留空或自行调整。

五、技术规格偏离表（格式）

技术规格偏离表

序号	货物名称	招标货物主要参数、技术规格	投标货物主要参数、技术规格	偏离（正或负）	说明	备注：相关证明材料在投标文件中的具体位置（页码）
1						
2						
...						

供应商(盖单位印章)

法定代表人（盖印章）

注：1、本表填写时，招标货物主要参数、技术规格为招标文件《采购需求一览表》中技术参数要求，投标货物主要参数、技术规格应据实填写，**注意不得复制招标文件的技术参数要求。**

2、供应商根据项目实际填写，表中单项，项目招标要求不涉及的可留空或自行调整。

六、商务条款偏离表（格式）

商务条款偏离表

序号	招标文件规定条款项	招标文件的商务条款	投标文件的商务条款	差异说明	备注：相关证明材料在投标文件中的具体位置（页码）
1					
2					
3					
...					

供应商(盖单位印章)

法定代表人（盖印章）

注：1、商务条款部分主要指的是报价；售后服务要求；单位业绩；各种资质；产品标准证书、获奖证书等项。

2、供应商根据项目实际填写，表中单项，项目招标要求不涉及的可留空或自行调整。

七、主要中标标的承诺函

主要中标标的承诺函

致：_____（代理机构全称）
_____（采购人全称）

我单位同意中标（成交）公告中公示以下主要标的并承诺：投标文件中所提供的主要标的均真实有效。若被发现存在任何虚假、隐瞒情况，我单位承担由此产生的一切后果。

序号	名称	品牌（如有）	规格型号	数量	单价	备注
1	***（核心产品）					
2						
3						
4						
5						
.....						

供应商（盖单位印章）

法定代表人（盖印章）

备注：

- 1、表中所列内容应符合供应商须知前附表中相关要求，且主要标的必须包括核心产品项目；
- 2、供应商提供的以上承诺情况（含名称、品牌（如有）、规格型号、数量、单价等），经评审委员会确认后，将按约定随评审结果公告。

十二、供应商诚信履约承诺函

供应商诚信履约承诺函

致：（采购人）

我单位将遵循公开、公正和诚实信用的原则参加（项目名称）的投标，在参加项目的交易活动过程中，郑重承诺如下：

（1）诚信竞争，材料真实。我公司保证所提供的全部材料、内容均真实、合法、有效，保证不出借或者借用其他企业资质，不以他人名义参与资格预审和竞争，不弄虚作假。

（2）遵纪守法，公平竞争。不与其他申请人相互串通、哄抬价格，不排挤其他申请人，不损害采购人的合法权益；不向评审小组、采购人提供利益以牟取中标（成交）。

（3）若中标（成交）后，将按照规定及时与采购人签订政府采购合同，不与采购人订立有悖于采购结果的合同或协议；严格履行政府采购合同，不降低合同约定的产品质量和服务，不得擅自变更、中止、终止合同，或者拒绝履行合同义务。

以上内容我单位已仔细阅读，若有违反承诺内容的行为，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《芜湖市公共资源交易投标人（供应商）不良行为信息记录披露管理办法》等法律法规和规范性文件的规定，自愿接受相关处罚或处理；给采购人或其他供应商造成损失的，自愿依法承担赔偿责任。

供应商：（盖单位印章）

法定代表人：（盖印章）

日期： 年 月 日

十三、诚信投标承诺书

诚信投标承诺书

本人以企业法定代表人的身份郑重承诺：

一、将遵循公开、公正和诚实信用的原则自愿参加_____项目的投标，所提供的一切材料都是真实、有效、合法的；

二、我公司没有下列情形： 1、被人民法院列入失信被执行人的；2、被税务部门列入重大税收违法案件当事人的；3、被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单的；4、在“信用中国”网站或在该网站公布的信用报告披露中仍在公示期的严重失信行为的；5、曾被芜湖市行政区域内市、县市区公共资源交易监管部门或其他行政管理部门记不良行为记录，且投标截止日在披露期内。

三、严格遵守开标现场纪律，服从监管人员管理；

四、保证中标后不转包，若有分包征得招标人同意；

五、保证中标之后，按照投标文件要求提供相关后续服务；

六、保证企业及所属相关人员在本次投标中无行贿等犯罪行为；

七、如在投标过程和公示期间发生投诉行为，保证按照相关规定要求进行。投诉内容符合要求，投诉材料加盖企业公章或由法定代表人授权委托人签字，并附有关身份证明复印件。不恶意投诉，对本公司提供的投诉线索的真实性负责，否则愿接受有关部门的处罚。

以上内容我已仔细阅读，本公司若有违反承诺内容的行为，自愿接受取消投标或者中标资格、记入不良行为记录等有关处理，愿意承担法律责任，给招标人造成损失的，依法承担赔偿责任。

供应商：(盖单位印章)

法定代表人：(盖印章)

日期： 年 月 日

十四、资格证明文件（格式）

供应商按询价公告及供应商须知前附表要求提供证明材料。

法定代表人授权委托书 (适用于授权委托人参加投标)

本授权委托书申明，我_____（姓名）系 _____（供应商名称）的法定代表人，现授权委托 _____（姓名） 为我方代理人，参加 _____（采购项目名称）_____（项目名称）的投标活动。代理人在本项目的投标、开标、评标、合同询价及合同的执行和保修保养时签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认，并承担其法律后果。委托期限：自本委托书签发之日起，至本招标项目履约结束时止。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人：_____（投标文件中须输入姓名）

代理人身份证号码：_____

性别：_____

年龄：_____

供应商：_____（盖单位印章）

法定代表人：_____（盖印章）

法定代表人身份证号码：_____

签发日期：____年__月__日

须提供法定代表人及授权委托人身份证正反两面扫描件

法定代表人证明

（适用于法定代表人参加投标）

_____（法定代表人姓名）系_____（供应商名称）法定代表人，职务为
（职务名称）。

特此证明。

附：

法定代表人身份证号码：_____；

供应商全称（盖单位印章）

年 月 日

须提供法定代表人身份证正反两面扫描件

投标人资格声明书

致：采购人或采购代理机构

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

- （一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
- （五）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；
- （六）与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

说明：供应商承诺不实的，依据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

十五、其他证明材料

- 1、供应商按询价文件《采购需求》要求提供证明材料。